

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № \_\_\_\_\_**  
к Договору о предоставлении услуг интернет-эквайринга  
№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

г. \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**АО «АБ «РОССИЯ»**, именуемое в дальнейшем «Банк», в лице \_\_\_\_\_, действующего(-ей) на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Предприятие», в лице \_\_\_\_\_, действующего(-ей) на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Дополнительное соглашение к Договору о предоставлении услуг интернет-эквайринга № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (далее – Договор) о нижеследующем:

*Номера пунктов указываются с учетом нумерации заключенного Договора (в том числе заключенных дополнительных соглашений к Договору).*

1. Дополнить раздел 1 «Термины и определения» Договора следующими терминами и определениями:

**Сервис «Личный кабинет Предприятия» («Личный кабинет»)** – услуга Банка, позволяющая представителю Предприятия в режиме реального времени просматривать Операции оплаты, совершаемые Держателями карт с помощью банковских карт в Интернет-магазине Предприятия, совершать Операции создания заказа, Операции отмены и Операции возврата.

**Пользователь «Личного кабинета» (Пользователь)** – представитель Предприятия, на основании Заявления на предоставление/восстановление/удаление прав доступа к «Личному кабинету» получивший доступ к «Личному кабинету», имеющий возможность просмотра операций, совершенных в Интернет-магазине с помощью Карт. Пользователю могут быть предоставлены права на выполнение Операции создания заказа, Операций отмены и/или Операций возврата.

**Аутентификационные данные** – логин и пароль, предоставляемые Пользователю «Личного кабинета» Банком для идентификации представителя Предприятия как Пользователя «Личного кабинета» при осуществлении входа в «Личный кабинет».

**Заявление** – Заявление на предоставление/восстановление/удаление прав доступа к «Личному кабинету», предоставляемое Предприятием в Банк в письменном виде по форме Приложения № \_\_\_\_ к Договору (Приложение № 1 к настоящему Дополнительному соглашению) (*номер приложения указывается с учетом имеющихся Приложений к Договору, в т.ч. введенных иными дополнительными соглашениями*).

**Заявление об осуществлении операции возврата/отмены** – Заявление, предоставляемое Предприятием в Банк для осуществления либо подтверждения осуществленной ранее в «Личном кабинете» Операции возврата/отмены по форме, приведенной в Приложении № 8 к настоящему Договору (Приложение № 2 к настоящему Дополнительному соглашению).

**Операция оплаты** – совершаемая в Интернет-магазине с использованием реквизитов Карты операция по безналичной оплате Держателем карты Товара с проведением положительной Авторизации.

Операции оплаты, совершенные Держателями карт на платежных страницах, сформированных с использованием Операции создания заказа, считаются операциями, совершенными в Интернет-магазине Предприятия.

**Операция отмены (в «Личном кабинете» – «реверс»)** – действия, выполняемые Пользователем в «Личном кабинете» по отмене Операции оплаты, совершенной ранее в Интернет-магазине, в случаях некорректно произведенной операции (сумма операции введена с ошибкой, операция произведена дважды и т.п.), при отказе Держателя карты от Товара и др. с последующим предоставлением в Банк Заявления об осуществлении операции возврата/отмены. Операция отмены аннулирует ранее произведенную Операцию оплаты (Операцию возврата). Операция отмены осуществляется в течение Текущего дня, в котором была совершена Операция оплаты.

**Операция создания заказа (в «Личном кабинете» – «оплата»)** - действия, выполняемые Пользователем в «Личном кабинете» по формированию страницы (ссылки на страницу) в сети Интернет, и предоставление Держателю карты ссылки на такую страницу, на которой Держатель карты может провести Операцию оплаты с заданными Пользователем параметрами.

2. Изложить термин «Операция возврата» раздела 1 «Термины и определения» Договора в следующей редакции:

**«Операция возврата (в «Личном кабинете» – «возврат товара»)** – действия, выполняемые Пользователем в «Личном кабинете» в целях частичного или полного возврата на счет Держателя карты денежных средств в размере стоимости (части стоимости) ранее оплаченного с использованием реквизитов Карты в Интернет-магазине Товара с последующим предоставлением в Банк Заявления об

осуществлении операции возврата/отмены. Операция возврата может также осуществляться Банком на основании предоставленного Предприятием Заявления об осуществлении операции возврата/отмены. Операция возврата осуществляется после закрытия Текущего дня, в котором была совершена Операция оплаты за возвращаемый товар/не оказанную услугу/работу.».

3. Дополнить п. 3.2 «Банк обязан» раздела 3 «Права и обязанности Банка» Договора пунктом 3.2.10 следующего содержания:  
«3.2.10. Обеспечить Предприятию доступ к Сервису «Личный кабинет Предприятия», а также возможность совершать в «Личном кабинете» Операции создания заказа, Операции отмены и/или Операции возврата в соответствии с предоставленным Предприятием Заявлением в сроки, указанные в разделе 8 настоящего Договора.».
4. Дополнить п. 4.1 «Предприятие имеет право» раздела 4 «Права и обязанности Предприятия» Договора пунктом 4.1.5 следующего содержания:  
«4.1.5. В целях получения доступа к Сервису «Личный кабинет Предприятия», в том числе возможности совершать в «Личном кабинете» Операции создания заказа, Операции отмены и/или Операции возврата, направлять в Банк Заявление.».
5. Дополнить п. 4.2 «Предприятие обязано» раздела 4 «Права и обязанности Предприятия» Договора пунктом 4.2.26 следующего содержания:  
«4.2.26. Обеспечить конфиденциальность и неразглашение Аутентификационных данных Пользователя «Личного кабинета» третьим лицам, хранить и использовать Аутентификационные данные способами, обеспечивающими невозможность их несанкционированного использования, а также уведомлять Банк (по номерам телефонов Службы технической поддержки Банка либо обратившись в подразделение Банка с письменным уведомлением) обо всех случаях доступа или о предполагаемой возможности доступа третьих лиц к Аутентификационным данным.».
6. Дополнить п. 4.2 «Предприятие обязано» раздела 4 «Права и обязанности Предприятия» Договора пунктом 4.2.27 следующего содержания:  
«4.2.27. Предоставлять в Банк Заявление об осуществлении операции возврата/отмены на бумажном носителе в течение 3 (трех) рабочих дней со дня совершения Операции возврата/Операции отмены в «Личном кабинете».».
7. *(указывается для Договоров, заключенных после 24.04.2017)* Изложить п. 5.10 раздела 5 «Банковская комиссия и порядок расчетов» Договора в следующей редакции:  
«5.10. При осуществлении Операции возврата Банком по Заявлению об осуществлении операции возврата/отмены либо Пользователем в «Личном кабинете» Банк возвращает Предприятию удержанную с Предприятия Комиссию за осуществление расчетов по отменяемой операции.».
8. Разделы 7 – 13 Договора считать разделами 8 – 14 соответственно.
9. Дополнить Договор разделом 7 «Личный кабинет» в следующей редакции:  
«7. ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ.  
7.1. В рамках настоящего Договора Предприятие имеет право воспользоваться Сервисом «Личный кабинет».  
7.2. Для получения доступа в «Личный кабинет» Предприятие предоставляет в Банк Заявление в письменном виде.  
7.3. При необходимости получения доступа в «Личный кабинет» нескольким представителям Предприятия Заявление должно быть предоставлено на каждого Пользователя.  
7.4. В случае если Предприятию необходимо совершать в «Личном кабинете» Операции создания заказа, Операции возврата и/или Операции отмены, Предприятием в Заявлении должна быть сделана соответствующая отметка о предоставлении Пользователю прав на совершение финансовых операций, а также в Банк должна быть предоставлена доверенность, предусматривающая право Пользователя на совершение Операции создания заказа, Операции возврата и/или Операции отмены (заполнена соответствующая часть Заявления, содержащая доверенность).  
7.5. Банк подключает Пользователя к «Личному кабинету» в срок не более 5 (пяти) рабочих дней после даты получения Заявления от Предприятия.  
7.6. Для входа в «Личный кабинет» Банк предоставляет Пользователю логин и временный пароль, которые направляются на адрес электронной почты и номер мобильного телефона, указанные в Заявлении. Пользователь обязан изменить временный пароль при первом входе в «Личный кабинет».  
7.7. При необходимости изменения прав доступа на совершение операций (предоставление возможности совершения Операций создания заказа, Операций отмены, Операций возврата), восстановления утраченных Аутентификационных данных для входа в «Личный кабинет» либо удаления учетной записи ранее зарегистрированного Пользователя Предприятие предоставляет

Заявление в письменном виде. Банк обрабатывает Заявление (предоставляет соответствующие доступы Пользователям) в срок не более 5 (пяти) рабочих дней после даты его получения от Предприятия.».

10. Изложить п. 11.1(в новой нумерации) раздела 11 «Урегулирование разногласий и рассмотрение споров» Договора в следующей редакции:  
«11.1. Стороны договариваются, что все споры, возникающие в процессе исполнения Договора (в том числе касающиеся осуществления Операций создания заказа, Операций возврата и Операций отмены), будут разрешаться путем переговоров между Сторонами на основе доброй воли и взаимопонимания. В случае возникновения претензий относительно исполнения одной Стороной своих обязательств по настоящему Договору другая Сторона направляет претензию в письменной форме. В отношении всех претензий, направляемых по настоящему Договору, Сторона, которой адресована данная претензия, должна дать письменный ответ по существу претензии в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней со дня ее получения.».
11. Дополнить п. 13.4 (в новой нумерации) раздела 13 «Заключительные положения» буллитом следующего содержания:
  - Приложение № \_\_\_\_ . Заявление на предоставление/восстановление/удаление прав доступа к Сервису «Личный кабинет» *(номер Приложения указывается с учетом имеющихся приложений к Договору, в т.ч. введенных иными дополнительными соглашениями)*.
12. Изложить п. 4 раздела «Оформление операций возврата» Приложения № 7 «Инструкция о порядке проведения Операций с использованием Карт» к Договору в следующей редакции:  
«4. Для проведения Операции возврата, процедуры возврата части суммы Операции оплаты, отмены Операции возврата Предприятие предоставляет в Банк письменное Заявление об осуществлении операции возврата/отмены, либо выполняет указанные операции самостоятельно в «Личном кабинете» (при наличии у представителя Предприятия (Пользователя) прав на осуществление Операций возврата/Операций отмены, предоставленных на основании Заявления) с последующим предоставлением в Банк подтверждающего Заявления об осуществлении операции возврата/отмены на бумажном носителе.».
13. Изложить Приложение № 8 к Договору в редакции Приложения № 2 к настоящему Дополнительному соглашению.
14. Дополнить Договор Приложением № \_\_ «Заявление на предоставление/восстановление/удаление прав доступа к Сервису «Личный кабинет» *(номер Приложения указывается с учетом имеющихся приложений к Договору, в т.ч. введенных иными дополнительными соглашениями)* в редакции Приложения № 1 к настоящему Дополнительному соглашению.
15. Все остальные условия Договора остаются без изменений.
16. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
17. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания уполномоченными представителями обеих Сторон и является неотъемлемой частью Договора.
18. Адреса, реквизиты и подписи Сторон:

**БАНК:**

\_\_\_\_\_  
Юридический адрес/Почтовый адрес:

Тел. (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_, факс (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_  
К/с \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_,  
БИК \_\_\_\_\_  
ОГРН \_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_  
Служба технической поддержки:  
(495) 666-32-50/8-800-100-11-11  
круглосуточно

**ОТ БАНКА:**

\_\_\_\_\_  
(должность)  
\_\_\_\_\_  
(подпись) / (ФИО)  
МП

**ПРЕДПРИЯТИЕ:**

\_\_\_\_\_  
Юридический адрес/Почтовый адрес:

Тел. (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_, факс (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_  
Р/с \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_,  
БИК \_\_\_\_\_  
ОГРН \_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_  
Адрес электронной почты:  
\_\_\_\_\_

**ОТ ПРЕДПРИЯТИЯ:**

\_\_\_\_\_  
(должность)  
\_\_\_\_\_  
(подпись) / (ФИО)  
МП

### ЗАЯВЛЕНИЕ

на предоставление/восстановление/удаление прав доступа к Сервису «Личный кабинет Предприятия»

**Данные Предприятия:**

Договор о предоставлении услуг интернет-эквайринга № \_\_\_\_\_

от « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ г

Полное фирменное наименование Предприятия на русском языке	
ИНН Предприятия	
Идентификатор Интернет-магазина (ID платежной страницы, присвоенный Банком) <sup>1</sup>	

Прошу:

- зарегистрировать учетную запись;
- восстановить учетную запись;
- изменить права доступа на совершение операций;
- удалить учетную запись

для указанного ниже представителя Предприятия / зарегистрированного Пользователя:

Фамилия, Имя, Отчество	
Паспортные данные	
<p><u>Операции, совершаемые с помощью Сервиса «Личный кабинет Предприятия»:</u></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Просмотр совершенных операций</p> <p>Финансовые операции:</p> <p><input type="checkbox"/> Отмена (реверс) операции</p> <p><input type="checkbox"/> Возврат товара</p> <p><input type="checkbox"/> Создание заказа</p> <p>ApproveURL _____</p> <p>CancelURL _____</p> <p>DeclineURL _____</p>	

Аутентификационные данные для входа в «Личный кабинет» прошу направить в соответствии с указанной ниже информацией:

Номер мобильного телефона для направления временного пароля	
Адрес электронной почты для направления логина	

Обработка персональных данных, указанных в Заявлении, осуществляется Акционерным обществом «Акционерный Банк «РОССИЯ» (далее – Банк), расположенным по адресу: Россия, 191124, г. Санкт-Петербург, пл. Растрелли, д. 2, лит. А, с целью исполнения Договора о предоставлении услуг интернет-эквайринга (далее – Договор). Обработка персональных данных, указанных в Заявлении, осуществляется Банком как с использованием средств автоматизации, так и без использования средств автоматизации следующими способами: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение. Настоящее Заявление, содержащиеся в нем персональные данные, подлежат уничтожению по истечении пяти лет после прекращения оказания услуг по Договору.

**Руководитель Предприятия:**

\_\_\_\_\_ (должность) М.П. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

<sup>1</sup> При наличии у Предприятия нескольких Интернет-магазинов (нескольких платежных страниц в рамках одного Интернет-магазина) в Заявлении должны быть указаны ID всех Интернет-магазинов (платежных страниц), к которым Пользователю необходимо получить доступ.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

---

**ОТМЕТКИ БАНКА:**

Дата приема Заявления: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
Должность работника Банка

\_\_\_\_\_  
Подпись работника Банка

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

**ЛОГИН**

(используется для доступа к Сервису «Личный кабинет Предприятия»)

**Согласие на обработку персональных данных физического лица**

Во исполнение требований Федерального Закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Я, \_\_\_\_\_,  
 \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных полностью)  
 \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (документ, удостоверяющий личность) \_\_\_\_\_ (кем и когда)

проживающий (ая) по адресу \_\_\_\_\_ (далее – Заявитель), даю свое согласие АО «АБ «РОССИЯ» (далее – Банк), расположенному по адресу: Россия, 191124, г. Санкт-Петербург, пл. Растрелли, д. 2, лит. А, на обработку (как с использованием средств автоматизации, так и без их использования) своих персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение на следующих условиях:

1. Перечень персональных данных Заявителя, передаваемых Банку на обработку:
  - фамилия, имя, отчество;
  - паспортные данные;
  - адрес регистрации по месту жительства;
  - контактные данные;
  - занимаемая должность.
2. Обработка персональных данных осуществляется с целью исполнения Договора о предоставлении услуг интернет-эквайринга (далее – Договор).
3. В случае достижения целей обработки персональных данных Банк прекращает обработку и уничтожает соответствующие персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено федеральными законами.
4. Персональные данные Заявителя подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.
5. Данное согласие действует с момента его подписания и в течение пяти лет после прекращения оказания услуг по Договору.
6. Заявитель может отозвать настоящее Согласие путем направления письменного заявления Банку. При получении заявления от Заявителя об отзыве Согласия на обработку персональных данных, Банк прекращает обработку и уничтожает соответствующие персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты получения указанного заявления, если иное не предусмотрено федеральными законами.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_ (подпись)

**Отметки Банка:**

Согласие на обработку персональных данных принял \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

**ДОВЕРЕННОСТЬ**

*Заполняется при предоставлении Пользователю прав на совершение финансовых операций*

**Город** \_\_\_\_\_ *дата составления доверенности прописью*  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ *Указать полное наименование Предприятия*, ОГРН \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_, зарегистрированное по адресу: \_\_\_\_\_, в лице генерального директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, настоящей доверенностью уполномочивает *указать должность и фамилию, имя, отчество представителя Предприятия* \_\_\_\_\_

паспорт \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_, код подразделения \_\_\_\_\_, зарегистрированного по адресу: *адрес регистрации (для нерезидента РФ дополнительно указываются данные миграционной карты (номер, дата начала и дата окончания срока пребывания), а также данные документа, подтверждающего право пребывания на территории РФ указанного лица (наименование и номер документа, дату начала срока действия и дату окончания срока действия права пребывания))*, на совершение финансовых операций посредством «Личного кабинета», а именно Операций создания заказа, Операций возврата и/или Операций отмены по Договору о предоставлении услуг интернет-эквайринга от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, заключенному между АО «АБ «РОССИЯ» и \_\_\_\_\_ *указать полное наименование Предприятия*.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 (наименование Предприятия) М.П. ФИО руководителя Подпись

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 ФИО представителя Предприятия полностью Подпись

Форма согласована Сторонами:

**ОТ БАНКА:**

\_\_\_\_\_  
(должность)  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)  
МП

**ОТ ПРЕДПРИЯТИЯ:**

\_\_\_\_\_  
(должность)  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)  
МП

**Заявление об осуществлении операции возврата/отмены**

\_\_\_\_\_  
(наименование Предприятия)

Договор о предоставлении услуг интернет-эквайринга № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., просит  
осуществить возврат денежных средств /подтверждает осуществление операции возврата/отмены в «Личном  
кабинете» по следующим Операциям оплаты:

Уникальный код (идентификатор) Интернет-магазина	Дата и время Операции оплаты	Номер Операции оплаты (заказа)	Необходимая/ произведенная финансовая операция*	Сумма Операции оплаты, рубли РФ	Сумма Операции возврата/отме ны, рубли РФ	Код подтверждения, полученный при Авторизации	4 последние цифры номера Карты
<b>Итого сумма к возврату/отмене:</b>						<b>X</b>	<b>X</b>
<b>Сумма прописью:</b>							

\* указывается один из вариантов: возврат суммы Операции оплаты, возврат части суммы Операции оплаты,  
отмена Операции возврата, отмена Операции оплаты.

Обоснование для осуществления Операций возврата/отмены:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

Уполномоченный представитель Предприятия:

\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (ФИО)

МП

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Отметки Банка:

Заявление исполнено

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (ФИО)

Форма согласована Сторонами:

**ОТ БАНКА:**

**ОТ ПРЕДПРИЯТИЯ:**

\_\_\_\_\_  
(должность) / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (ФИО)

\_\_\_\_\_  
(должность) / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (ФИО)

МП

МП